

公益財団法人斎藤茂吉記念館資料 貸出 撮影 申請書  
(掲載・転載)

令和 年 月 日

公益財団法人斎藤茂吉記念館  
代表理事 清野伸昭 殿

申請者 住所  
(団体名)  
氏名

印

次のとおり資料の貸出撮影を受けたいので、公益財団法人斎藤茂吉記念館管理規則第10条の規定により申請いたします。

記

貸出品名 撮影 (掲載・転載)	規格	数量
貸出期間 撮影 (期日) (掲載・転載)	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日まで	
貸出事由 撮影 (掲載・転載)		
運搬方法 撮影 (掲載・転載)		
その他 (取り扱い担当者氏名、図録掲載内容等)		